

ДОГОВОР АРЕНДЫ

Санкт-Петербург

«__» _____ 2017 г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Государственный Эрмитаж», именуемое в дальнейшем "Арендодатель", в лице Генерального директора Пиотровского Михаила Борисовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем "Арендатор", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны (далее – «Стороны»), заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за плату во временное владение и пользование объект нежилого фонда, расположенный по адресу: Санкт-Петербург, Дворцовая наб., д. 38, лит. А в здании площадью 56893,8 кв.м., кадастровый № 78:31:0001015:3005.

В аренду передается часть помещения 10 помещения 9-Н общей площадью 20 кв.м., кадастровый номер 78:31:0001015:3005/1 (далее - «Объект»).

Объект передается для использования под размещение специализированного магазина, осуществляющего торговлю полиграфической продукцией и мультимуззейной сувенирной продукцией в дни и часы работы музея.

1.2. Сведения об Объекте, изложенные в Договоре и приложениях к нему, являются достаточными для надлежащего использования Объекта в соответствии с целями, указанными в пп. 1.1 Договора.

1.3. Настоящий Договор действует в течение десяти лет с момента подписания Сторонами акта сдачи-приемки Объекта и подлежит государственной регистрации.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Арендодатель обязуется:

2.1.1. Передать Арендатору Объект по акту сдачи-приемки не позднее 10 (десяти) дней с даты подписания Договора.

2.1.2. Не менее чем за один месяц письменно уведомлять Арендатора о необходимости освобождения Объекта в связи с необходимостью проведения ремонтных работ в здании (части здания), на территории которого находится Объект.

2.1.3. Получить письменное согласие ТУ Росимущества в городе Санкт-Петербурге в случае предоставления Объекта (или его части) иным лицам.

2.2. Арендатор обязуется:

2.2.1. Использовать Объект в соответствии с пп. 1.1 Договора и установленными законодательством нормами и правилами использования зданий (помещений), в том числе санитарными нормами и правилами, правилами пожарной безопасности, нормами законодательства об охране памятников истории и культуры.

2.2.2. В случае использования Объекта для целей, не предусмотренных пп. 1.1. Договора, исполнить предписание Арендодателя о прекращении такого использования в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения такого предписания.

2.2.3. Своевременно и полностью выплачивать Арендодателю установленную Договором и последующими изменениями и дополнениями к нему арендную плату за пользование Объектом в порядке, предусмотренном главой 3 Договора "Платежи и расчеты по Договору".

2.2.4. В десятидневный срок с момента заключения предоставить Договор в государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию сделок с недвижимостью для проведения его государственной регистрации и предоставить Арендодателю договор с отметкой о произведенной государственной регистрации в течение недели с момента регистрации. В случае заключения договора на срок менее одного года указанный пункт не применяется.

2.2.5. Поддерживать Объект в исправном состоянии, обеспечивать сохранность инженерных сетей, коммуникаций и оборудования на Объекте, производить за свой счет текущий ремонт и нести расходы по содержанию Объекта, своевременно и за счет собственных средств устранять любые повреждения Объекта, кроме случаев, когда повреждения возникли по вине Арендодателя.

2.2.6. Не производить на Объекте без письменного согласования Арендодателя прокладок, скрытых и открытых проводок коммуникаций, перепланировок и переоборудования капитального характера.

2.2.7. В случае обнаружения Арендодателем самовольных перепланировок, нарушения целостности стен, перегородок или перекрытий, переделок или прокладок сетей, они должны быть ликвидированы Арендатором, а помещение приведено в прежний вид за его счет в срок, определяемый односторонним предписанием Арендодателя.

2.2.8. Соблюдать требования органов Роспотребнадзора, Госпожнадзора, а также отраслевых правил и норм, действующих в отношении видов деятельности Арендатора и арендуемого им Объекта, содержать Объект в надлежащем санитарном и противопожарном состоянии.

2.2.9. Обеспечивать беспрепятственный доступ на Объект представителей Арендодателя, представителей Роспотребнадзора, Госпожнадзора и других органов исполнительной власти, обладающих контрольными функциями, а также представителей Министерства культуры Российской Федерации, ТУ Росимущества в городе Санкт-Петербурге для проведения проверки соблюдения Арендатором условий договора и предоставлять необходимую документацию, относящуюся к предмету проверки.

2.2.10. Выполнять в установленный срок предписания Арендодателя, органов Роспотребнадзора, Госпожнадзора и иных контролирующих органов о принятии мер по ликвидации ситуаций, возникших в результате деятельности Арендатора, ставящих под угрозу сохранность Объекта, экологическую и санитарную обстановку вне арендуемых помещений.

2.2.11. Освободить помещения в связи с аварийным состоянием конструкций здания (или его части), а также в случаях выборочного капитального или текущего ремонта сопредельных с Объектом помещений или инженерных коммуникаций, расположенных в Объекте, в срок, определенный соответствующим письменным уведомлением Арендодателя, который не может быть менее 15 (пятнадцати) дней до момента освобождения.

2.2.12. Немедленно извещать Арендодателя (в этих целях такое извещения направлять арендодателю по юридическому адресу, указанному в пп. 1.3 Договора), о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) Объекту ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы, против дальнейшего разрушения или повреждения Объекта.

2.2.13. Обеспечивать беспрепятственный доступ на Объект представителей Арендодателя, работников организаций, осуществляющих техническое обслуживание и ремонт здания и находящегося в нем санитарно-технического и иного оборудования, для выполнения необходимых ремонтных работ, работ по ликвидации аварий либо неисправности оборудования, приборов учета и контроля.

2.2.14. Передать Арендодателю Объект по акту приема-передачи не позднее 10 (десяти) дней после прекращения или расторжения Договора.

2.2.15. Обеспечить оформление пропусков для работников Арендатора для получения доступа на территорию Объекта.

2.2.16. Сдавать Объект в субаренду только при условии получения письменного согласия на это Арендодателя.

2.2.17. В случае неисполнения Арендатором обязанности по освобождению Объекта, предусмотренной настоящим договором Договора, Арендодатель вправе прекратить коммунальное и техническое обслуживание Арендатора в порядке самозащиты права (статьи 12, 14 Гражданского кодекса Российской Федерации).

2.2.18. Соблюдать требования, предусмотренные Охранным обязательством на объект культурного наследия, находящийся в государственной собственности № 13816 от «21» января 2015 г., установленные Комитетом по государственному контролю, использованию и охране памятников истории и культуры, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение № 1).

2.2.19. Выполнять требования, предусмотренные Федеральным законом от 25.06.2002 N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации" и иными нормативно правовыми актами, в отношении Объекта в рамках настоящего Договора. При выполнении требований настоящего пункта Арендодатель обязан:

2.2.19.1. при содержании и использовании Объекта в целях поддержания в надлежащем техническом состоянии без ухудшения физического состояния и (или) изменения предмета охраны Объекта

1) осуществлять расходы на содержание Объекта и поддержание его в надлежащем техническом, санитарном и противопожарном состоянии;

2) не проводить работы, изменяющие предмет охраны Объекта либо ухудшающие условия, необходимые для сохранности Объекта;

3) не проводить работы, изменяющие облик, объемно-планировочные и конструктивные решения и структуры, интерьер Объекта в случае, если предмет охраны объекта культурного наследия не определен;

4) обеспечивать сохранность и неизменность облика Объекта;

5) соблюдать установленные статьей 5.1 Закона №73-ФЗ требования к осуществлению деятельности на Объекте в границах территории объекта культурного наследия, включенного в реестр, особый режим использования земельного участка, водного объекта или его части, в границах которых располагается объект археологического наследия;

б) не использовать Объект исключением оборудованных с учетом требований противопожарной безопасности объектов культурного наследия, предназначенных либо предназначавшихся для осуществления и (или) обеспечения указанных ниже видов хозяйственной деятельности, и помещений для хранения предметов религиозного назначения, включая свечи и лампадное масло):

под склады и объекты производства взрывчатых и огнеопасных материалов, предметов и веществ, загрязняющих интерьер объекта культурного наследия, его фасад, территорию и водные объекты и (или) имеющих вредные парогазообразные и иные выделения;

под объекты производства, имеющие оборудование, оказывающее динамическое и вибрационное воздействие на конструкции объекта культурного наследия, независимо от мощности данного оборудования;

под объекты производства и лаборатории, связанные с неблагоприятным для объекта культурного наследия температурно-влажностным режимом и применением химически активных веществ;

7) незамедлительно извещать соответствующий орган охраны объектов культурного наследия обо всех известных ему повреждениях, авариях или об иных обстоятельствах, причинивших вред объекту культурного наследия, в границах которого находится Объект, включая объект археологического наследия, земельному участку в границах территории объекта культурного наследия либо земельному участку, в границах которого располагается объект археологического наследия, или угрожающих причинением такого вреда, и безотлагательно принимать меры по предотвращению дальнейшего разрушения, в том числе проводить противоаварийные работы в порядке, установленном для проведения работ по сохранению объекта культурного наследия;

8) не допускать ухудшения состояния территории Объекта, поддерживать территорию Объекта в благоустроенном состоянии.

2.2.19.2. В случае обнаружения при проведении работ на земельном участке в границах территории Объекта либо на земельном участке, в границах которого располагается Объект, объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, осуществлять действия, предусмотренные подпунктом 2 пункта 3 статьи 47.2 Закона №73-ФЗ.

2.2.20. Объект передается для использования под размещение специализированного магазина, осуществляющего **торговлю полиграфической продукцией и мультимузеейной сувенирной продукцией в дни и часы работы музея. Арендатор обязан согласовать с Арендодателем ассортимент полиграфической и сувенирной продукции.**

Арендатор обязан обеспечить **не менее 85 процентов ассортимента полиграфической и музейной продукцией** (по тематике музеев) различных линеек, таких как: канцелярские принадлежности, репродукции, постеры, реплики, бижутерия, книги и каталоги, которые производятся на основании

договоров о передаче прав на воспроизведение музейных предметов и/или долгосрочных деловых связей (необходимо подтверждение существующих отношений: договоры, инвойсы и т.д.).

Основой коллекции магазина должна быть продукция, созданная на основе коллекций Государственного Эрмитажа, а также таких музеев, как: Прадо (Мадрид), Лувр (Париж), Национальная Галерея (Лондон), Британский Музей (Лондон), Тейт (Лондон), Метрополитен (Нью Йорк), МОМА (Нью Йорк), музей Ван Гога (Амстердам), Стеделейк (Амстердам), Музей истории искусства (Вена) и др. Помимо иностранных музейных сувениров, книг и реплик, в магазине будут представлены музеи России: Третьяковская галерея, Пушкинский музей, Русский музей.

Во избежание торговли контрафактной сувенирной и полиграфической продукцией на территории Государственного Эрмитажа **Арендатор при согласовании ассортимента полиграфической и сувенирной продукции обязан представить Арендодателю Лицензионные договоры на право воспроизведения музейных предметов**, а в случаях использования товарных знаков наличие зарегистрированных договоров, подтверждающих право на использование товарных знаков.

2.2.21. Арендатор обязан согласовать с Арендодателем дизайн специализированного магазина, осуществляющего торговлю полиграфической продукцией и мультимедийной сувенирной продукцией, включая дизайн оборудования и мебели, с подписанием акта согласования Проекта дизайна специализированного магазина.

2.2.22. Арендатор обязан соблюдать контрольно-пропускной и внутри объектовый режим Арендодателя:

Допуск на территорию и в помещения Арендодателя осуществляется по пропускам установленного образца. Виды пропусков, сроки их действия, время допуска по ним в музей определены «Инструкцией о контрольно-пропускном режиме», обязательной для исполнения как работниками, состоящими в штате музея, так и выполняющими на временной основе договорные работы, а также для всех лиц, находящихся на территории и в помещениях Государственного Эрмитажа.

Проход на территорию музея без предъявления пропуска запрещен. Пропуск должен находиться в доступном для визуального контроля месте. В случае необходимости, по требованию сотрудников Службы музейной безопасности и батальона милиции, сотрудники Арендатора обязаны передавать пропуска им в руки для проверки подлинности. Аналогичные требования могут быть предъявлены и к проносимому через контрольно-пропускные посты музея имуществу Арендатора.

При увольнении сотрудников Арендатора, руководитель Арендатора обязан изъять у персонала пропуска и карты СКД, и передать их в Бюро пропусков Арендодателя.

В конце каждого календарного года, руководитель Арендатора обязан предоставить в Службу музейной безопасности Арендодателя заявки на продление пропусков сотрудников Арендатора к техническим средствам охраны (ключам, СКД, сигнализации), предварительно согласовав их с куратором работ от Арендодателя.

Для выполнения работ в помещениях Государственного Эрмитажа в выходные дни и вне времени работы музея для приема посетителей, проводящие работы лица проходят к месту работы и работают только в присутствии сотрудника Службы музейной безопасности на основании «Паспорта подрядных работ», подписанного начальником СМБ, с проведением дополнительного инструктажа по вопросам контрольно-пропускного режима.

Не допускается проход, нахождение и какие-либо работы на территории Арендодателя лицам в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения.

На внос-вынос, ввоз-вывоз с территории и на территорию Арендодателя любого имущества необходимо оформить материальный пропуск. Перемещение любого вида имущества за территорию музейного комплекса без материального пропуска, а также по устному разрешению или иному документу строго запрещено. Сотруднику Службы Музейной Безопасности должен быть предоставлен пропуск и возможность сверки вносимого/выносимого (ввозимого/вывозимого) имущества с указанным в пропуске. Материальный пропуск действителен только для однократного вноса (выноса), ввоза (вывоза) груза (имущества) и только в течение указанной даты выписки пропуска. Оформление пропусков происходит в бюро пропусков Государственного Эрмитажа на основании заявок на пропуск от Арендатора.

При получении сведений о готовящемся террористическом акте, а также при обнаружении на территории и в помещениях музейного комплекса взрывоопасных, воспламеняющихся устройств и иных подозрительных оставленных предметов (коробок, свертков и т. д.) сотрудники Арендатора должны незамедлительно сообщать об этом в Службу музейной безопасности (т. 2148) и начальнику дежурного

подразделения службы музейной безопасности (т. 1488, 1988) с детальным описанием ситуации (место нахождения предмета, фамилия обнаружившего). До прибытия специалистов указанные предметы запрещается вскрывать и передвигать, следует сохранять спокойствие и выдержку, действовать в соответствии с указаниями сотрудников Службы музейной безопасности. Полученная из любого источника информация о готовящемся террористическом акте или об обнаружении взрывоопасных, воспламеняющихся устройств, иных подозрительных предметов на территории и в помещениях музейного комплекса не подлежат обсуждению с сотрудниками и посетителями музея.

При обнаружении пожара или его признаков (дым, запах гари, повышение температуры) на территории и в помещениях музейного комплекса, сотрудники Арендатора должны незамедлительно сообщить об этом в пожарную охрану по телефону 1200 или гор. 01 (при этом необходимо назвать место пожара, его признаки и сообщить свою должность и фамилию). Далее приступить к эвакуации людей, имущества и тушению пожара при помощи первичных средств пожаротушения.

Ставшие известными сотрудникам Арендатора в связи с родом деятельности данные и сведения по комплексной безопасности Арендодателя, а также сведения составляющие коммерческую тайну музея и коммерческую тайну предприятий и организаций, с которыми у Арендодателя имеются деловые отношения носят конфиденциальный характер и не подлежат разглашению.

2.2.23. Арендатор обязан в течение 30 дней с даты подписания Акта сдачи-приемки заключить договор страхования Объекта на срок действия Договора и представить Эрмитажу надлежащим образом оформленный страховой полис (Договор страхования имущества).

3. Платежи и расчеты по Договору

3.1. Арендная плата за пользование Объектом по Договору составляет в месяц _____ (_____), в том числе НДС 18 % - _____ (_____).

3.2. Арендатор перечисляет арендную плату не позднее пятого числа оплачиваемого месяца. Арендная плата за первый месяц календарного года может быть перечислена до 22 января.

3.3. Арендная плата перечисляется Арендатором на счет Арендодателя, указанный в Главе 8 настоящего договора «Адреса и банковские реквизиты Сторон».

3.4. Арендатор обязуется в течение срока действия настоящего договора производить возмещение Арендодателю затрат по эксплуатационному и коммунальному обслуживанию, на основании соответствующего счета Арендодателя.

3.5. а) Расчетным периодом для возмещения затрат, указанных в п. 3.4 настоящего Договора, является квартал. Размер возмещаемых затрат исчисляется исходя из цен, установленных в договорах Государственного Эрмитажа с соответствующими поставщиками коммунальных и эксплуатационных услуг.

б) Объем потребленных Арендатором услуг водо-, газо-, электроснабжения определяется на основании показаний счетчиков, а в случае их отсутствия – пропорционально занимаемым площадям. По остальным видам услуг применяется принцип расчета пропорционально занимаемым площадям.

в) Арендатор обязан получать счет (счета) на возмещение стоимости услуг по эксплуатационному и коммунальному обслуживанию арендуемых помещений за расчетный период не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом по адресу: 190000, Санкт-Петербург, Дворцовая наб., д.34 (Бухгалтерия).

г) В случае несогласия Арендатора со стоимостью или качеством услуг, оказанных специализированными организациями в расчетном периоде, направить Арендодателю аргументированную претензию в течение срока, установленного для оплаты. В случае не направления Арендатором в указанный срок претензий по качеству и стоимости услуг они считаются оказанными и принятыми без замечаний.

д) Арендатор обязан оплачивать счет(-а), указанные в параграфе в) настоящего пункта, в течение 10 (десяти) банковских дней с даты выставления счета.

Возмещение стоимости услуг по эксплуатационному и коммунальному обслуживанию арендуемых помещений перечисляется Арендатором на счет Арендодателя, указанный в Главе 8 настоящего договора «Адреса и банковские реквизиты Сторон».

В графе назначение платежа необходимо указать: «Код дохода 0000000000000000130, возмещение стоимости услуг по эксплуатационному и коммунальному обслуживанию арендуемых помещений в соответствии с договором аренды № _____ от «__» _____ 2017г.»

3.6. **Размер Арендной платы за пользование объектом, предусмотренный настоящим Договором, может изменяться не чаще одного раза в год путем подписания дополнительного соглашения к настоящему Договору на основании отчета об оценке рыночной стоимости права аренды и положительного заключения ТУ Росимущества в Санкт-Петербурге на данный отчет.**

4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий Договора нарушившая Сторона обязана возместить причиненные убытки.

4.2. Арендодатель в случае нарушения им пп. 2.1.1 Договора выплачивает по требованию Арендатора пеню в размере 0,15% от суммы квартальной арендной платы за каждый день просрочки.

4.3. В случае несвоевременном освобождении (передаче) Объекта в соответствии с условиями настоящего договора Арендатор выплачивает пеню в размере 0,3% от суммы квартальной арендной платы за каждый день просрочки.

4.4. В случае несвоевременного выполнения предписаний Арендодателя, предусмотренных настоящим договором, Арендатор выплачивает пеню в размере 0,3% от суммы квартальной арендной платы за каждый день просрочки.

4.5. В случае нарушения пп.2.2.16 Договора, Арендатор выплачивает штраф в размере квартальной арендной платы. По требованию Арендодателя Арендатор обязан расторгнуть договор субаренды, заключенный без согласования с Арендодателем.

4.6. В случае нарушения иных условий Договора, кроме пп. 2.2.3 Договора, Арендатор выплачивает штраф в размере тридцати процентов от суммы квартальной арендной платы вне зависимости от вины.

4.7. В случае нарушения пп. 2.2.3 Договора Арендатором выплачивает пеню в размере 0,15% с просроченной суммы за каждый день просрочки.

4.8. Штрафные санкции, предусмотренные п.п. 4.2. – 4.7. выплачиваются Арендатором на счет, указанный Арендодателем, в течение 7 рабочих дней с момента получения соответствующего требования Арендодателя.

4.9. Уплата штрафа и пеней не освобождает Стороны от выполнения возложенных на них обязательств по Договору.

5. Изменение и расторжение Договора

5.1. Вносимые в Договор дополнения и изменения рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляются дополнительными соглашениями.

5.2. Арендодатель вправе в одностороннем порядке полностью отказаться от исполнения обязательств по Договору с уведомлением об этом Арендатора за 15 рабочих дней до такого отказа в случае:

- сдачи Арендатором Объекта (его части) в субаренду без письменного разрешения Арендодателя;
- использования Объекта для целей, не предусмотренных пп.1.1. Договора (в т.ч. несоблюдения требований к ассортиментному перечню реализуемой продукции в соответствии с приложением № 1 к договору), или неисполнения предписание Арендодателя о прекращении такого использования в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения такого предписания;
- умышленного или по неосторожности существенного ухудшения Арендатором состояния Объекта, в т.ч. инженерного оборудования, либо не выполнения обязанности, предусмотренные пп. 2.2.5-2.2.10 Договора;
- нарушения требований пожарной безопасности, требований к использованию объектов культурного наследия или санитарных правил, зафиксированного соответствующим органом;
- необеспечения Арендатором в течение двух рабочих дней беспрепятственного доступа представителям Арендодателя и других лиц, указанных в пп. пп. 2.2.10, 2.2.13, на Объект для его осмотра и проверки соблюдения условий Договора;
- передачи права аренды в залог, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ, товариществ или обременения Объекта иным способом без письменного разрешения Арендодателя;
- неустранения Арендатором недостатков, указанных в предписаниях Арендодателя, или иных лиц (органов), определенных в настоящем договоре, в сроки, установленные в таких предписаниях;
- реализации Арендатором контрафактной продукции, а также продукции, пропагандирующей порнографию и экстремизм;
- однократного нарушения Арендатором условий пп. 3.2. не зависимо от последующей выплаты арендной платы.

5.3. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки (штрафа, пеней).

6. Особые условия

6.1. В случае сдачи Объекта в субаренду в соответствии с условиями Договора при досрочном расторжении Договора субарендатор имеет право на заключение с ним договора аренды только при согласии Арендодателя.

6.2. В аварийных ситуациях (дефекты трубопроводов систем отопления, горячего и холодного водоснабжения, канализации и др.) на Объекте, которые могут повлечь порчу Объекта, Арендатор или организация, осуществляющая техническое обслуживание и ремонт здания, в котором находится Объект, имеет право в целях устранения аварии вскрывать Объект в присутствии представителей правоохранительных органов с обязательным составлением протокола и обеспечением сохранности Объекта и имущества в нем.

6.3. Каждая из сторон вправе в любое время отказаться от исполнения настоящего договора, предупредив об этом другую сторону за два месяца до даты отказа путем направления письменного уведомления.

6.4. При отказе стороны от исполнения Договора в соответствии с пп. 5.2. или 6.3. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в полученном другой стороной уведомлении (с соблюдением установленных минимальных сроков уведомления). Момент получения стороной уведомления определяется в любом случае не позднее 5 (пяти) дней с даты его отправки заказным письмом по адресу, указанному в Договоре.

6.5. При получении Арендатором уведомления, определенного в пп.5.2. или 6.3. Договора, он обязан освободить Объект от принадлежащего ему имущества и передать Объект Арендодателю по акту сдачи-приемки в течение 2-х рабочих дней с момента расторжения Договора. При получении Арендодателем уведомления, определенного в п. 6.3. Договора, он обязан принять Объект у Арендатора по акту сдачи-приемки в течение 2 (двух) рабочих дней с момента расторжения Договора.

7. Прочие условия

7.1. Неотделимые улучшения Объекта должны производиться Арендатором только с письменного согласия арендодателя.

7.2. Если состояние возвращаемого Объекта по окончании Договора хуже предусмотренного Договором, Арендатор возмещает Арендодателю причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Вопросы, не урегулированные Договором, регулируются действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

7.4. Споры, возникающие при исполнении Договора, рассматриваются Арбитражным судом Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

7.5. Об изменениях наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации Стороны обязаны письменно в двухнедельный срок сообщить друг другу со ссылкой на номер и дату Договора.

7.6. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, в том числе один оригинальный экземпляр Договора для арендодателя по основному договору аренды.

7.7. Приложениями к настоящему договору является:

№1: Копия Охранного обязательства № 13816 от «21» января 2015 г.

8. Адреса и банковские реквизиты Сторон

Арендодатель:

Государственный Эрмитаж
Адрес: 190000, Санкт-Петербург, Дворцовая наб.
д.34
ИНН 7830002416, КПП 784101001
УФК по г. Санкт-Петербургу (Государственный Эрмитаж)
л/с 20726У45660,
Северо-Западное ГУ Банка России, г. Санкт-Петербург
р/сч 40501810300002000001,
БИК 044030001

Арендатор:

ОКТМО 40908000

назначение платежа: «Код дохода
00000000000000000000120, арендная плата за период
_____ по договору аренды № _____ от «____»
_____ 2016г.»

Подписи Сторон:
Генеральный директор

_____ /М.Б. Пиотровский/
м.п.